

Il documento consente di fare la scelta delle sedi libere per attribuzione di un incarico a tempo DETERMINATO da

GRADUATORIA PERMANENTE PROFILI: COLLABORATORE SCOLASTICO, ASSISTENTE TECNICO E ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, ADDETTO AZIENDA AGRARIA E CUOCO

- a) Devono essere compilate solo le celle modificabili (colonne COMUNE/SEDE, TIPO POSTO SCELTA LEGGE 104 e campi nome, cognome e data di nascita ecc).
- b) l'istituzione scolastica può essere richiesta solo una volta

La scelta della sede si sprime completando la riga con i campi COMUNE/SEDE e TIPO POSTO La riga di scelta sede che presenta anche solo una dicitura "NESSUNA SCELTA" verrà ignorata

- c) Dopo la compilazione l'aspirante dovrà salvare il pdf ie inviarlo via posta elettronica all'indirizzo email indicato nella stessa scheda accompagnato da una fotocopia di un documento di identità
- e) allegare alla email di risposta l'eventuale documentazione che comprovi il diritto al beneficio di precedenza nella scelta della sede ex legge 104

f) **La scheda deve essere restituita ENTRO E NON OLTRE la data indicata nell'avviso**

Si consiglia di esprimere tutte le sedi. Le sedi non espresse saranno equiparate a rinuncia a quella sede

Istruzioni dettagliate:

1) Salvare il pdf sul desktop

2) Inserire i dati relativi alla eventuale 104 agendo sulle caselle a discesa come riportato nell'immagine

Selezionare una delle voci seguenti, la precedenza sarà riconosciuta qualora l'aspirante rientri nel contingente di nomina e nelle condizioni previste dalla Legge 104:

SCELTA LEGGE 104	
Disabilità personale di cui all'art. 21	NESSUNA SCELTA
Disabilità personale di cui al comma 6 dell'art. 33	NESSUNA SCELTA
Madre/padre ovvero fratello/sorella (in caso di decesso di entrambi i genitori o totale inabilità degli stessi da documentare) di disabile in situazione di gravità di cui ai commi 5-7 dell'art. 33	SI
Figlio/figlia ovvero coniuge di disabile in situazione di gravità di cui ai commi 5-7 dell'art. 33	NO

La documentazione comprovante il diritto va allegata alla email

3) Inserire i dati anagrafici

NOME
COGNOME
DATA DI NASCITA

3) In ciascuna riga inserire le preferenze di sede e tipo posto dal più gradito (n. 1) al meno gradito (2,3 ecc), la riga è compilata correttamente solo se NON è presente la dicitura "NESSUNA SCELTA", le righe con questa dicitura saranno ignorate dall'ufficio.

ORDINE DI PREFERENZA	COMUNE/SEDE	TIPO POSTO
1	NESSUNA SCELTA	NESSUNA SCELTA
2	NESSUNA SCELTA	NESSUNA SCELTA
3	ATZARA - NUIC86500X - ATZARA	POSTO INTERO 31/08/2024
4	BARI SARDO - NUIC86200C - I.C. BARI SARDO	POSTO INTERO 30/06/2024
5	BAUNEI - NUIC863008 - ISTITUTO COMPRENSIVO BAUNEI	SPEZZONE 30/06/2024
6	BITTI - NUIC85400D - BITTI	NESSUNA SCELTA
7	DESULO - NUIC835004 - DESULO	NESSUNA SCELTA
8	DORGALI - NUIC871007 - DORGALI - "G.M. GISELLU"	NESSUNA SCELTA
9	FONNI - NUIC880002 - FONNI	NESSUNA SCELTA
10	GAVOI - NUIC821006 - GAVOI	NESSUNA SCELTA
11	ILBONO - NUIC83200L - ILBONO - "G. DELEDDA"	NESSUNA SCELTA
12	NESSUNA SCELTA	NESSUNA SCELTA

4) in caso di presenza di righe doppie che esprimono identica coppia comune/sede e "tipo posto" sarà considerata valida solo la prima occorrenza in ordine di preferenza le altre occorrenze saranno ignorate

5) Salvare il pdf agendo sull'apposito pulsante e verificare se il salvataggio è avvenuto correttamente

Trova testo o strumenti  | 

usp.nu@istruzione.it

GRADUATORIA PERMANENTE
COLLABORATORE SCOLASTICO

A
[Redacted]
ingente di nomina e nelle condizioni

SCELTA LEGGE 104

	NESSUNA SCELTA		
	NESSUNA SCELTA		
	NESSUNA SCELTA		
	NESSUNA SCELTA		

6) Inviare la scheda completa della eventuale documentazione sanitaria all'indirizzo email indicato nella stessa scheda