



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

IL DIRIGENTE

- Visto** l'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988 n. 395 che prevede, al fine di garantire il diritto allo studio, la concessione di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di centocinquanta ore annue;
- Vista** Circolare del Ministero della Funzione Pubblica prot. n. 3187 del 5 aprile 1989 riguardante i permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del DPR 395/1988;
- Vista** la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione 24 ottobre 1991, n. 319 che fissa le modalità di applicazione del predetto art. 3 del DPR 395/88 al personale del comparto scuola;
- Visto** l'art. 30, comma 4 – b4 del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola, sottoscritto in via definitiva il 18 gennaio 2024, che demanda alla contrattazione integrativa regionale la definizione dei criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio;
- Vista** la C.M. n. 12/2011, prot. 50576 del 07.10.2011 della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, recante istruzioni in merito alle attività per le quali sono fruibili i permessi per il diritto allo studio;
- Visto** l'Atto unilaterale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, prot. n. 20250 del 06.11.2024, registrato con esito positivo al n. 1014 del 19.11.2024 apposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria dello Stato – Ufficio III, di regolamentazione del procedimento di fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, da destinare al personale Docente, Educativo ed Ata;
- Visto** l'art. 2 del citato atto unilaterale rubricato "Determinazione del contingente";
- Vista** la comunicazione delle ore di religione cattolica della Direzione Regionale Ufficio scolastico regionale della Sardegna del 18/10/2024;

DISPONE

Area Segreteria/Affari Generali/Personale
Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

Art. 1

Il contingente complessivo dei permessi retribuiti ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395 e dell'art. 2 dell'Atto unilaterale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna sottoscritto il 07.11.2024, per l'anno solare 2025 è determinato secondo quanto previsto nella tabella sottoindicata che fa parte integrante del presente provvedimento.

ORDINE DI SCUOLA	ORGANICO A.S. 2024/25	CONTINGENTE PERMESSI
INFANZIA	430	13
PRIMARIA	1166	35
SECONDARIA DI I GRADO	831	25
SECONDARIA DI II GRADO	1426	43
PERSONALE EDUCATIVO	11	1
	3864	117

ATA	ORGANICO A.S. 2024/25	CONTINGENTE PERMESSI
DSGA	40	2
ASS. AMMINISTRATIVO	217	7
ASSISTENTE TECNICO	74	3
CUOCO	5	1
GUARDAROBIERE	2	1
INFERMIERE	2	1
ADDETTO AZIENDA AGRARIA	5	1
COLL. SCOLASTICO	777	24
	1122	40

Area Segreteria/Affari Generali/Personale

Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

Art. 2

Per l'anno 2025, è approvata, in via provvisoria, l'elenco allegato al presente decreto per costituirne parte integrante e sostanziale, del personale avente titolo alla fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'atto unilaterale siglato in data 06.11.2024, nel limite massimo di 150 ore, coincidenti con l'orario di servizio, esclusivamente per la frequenza delle lezioni, lo svolgimento del tirocinio e il sostenimento degli esami, incluso quello di laurea.

Art. 3

Il personale incluso negli elenchi dei beneficiari dovrà provvedere a comunicare al proprio Dirigente Scolastico un piano di massima per la fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti, al fine di consentire una efficace organizzazione dell'attività scolastica (art. 7 comma 5).

Art. 4

I permessi saranno concessi dai Dirigenti scolastici fino al 31 dicembre 2025 alle condizioni e nei limiti stabiliti dall'Atto Unilaterale del Direttore Generale citato in premessa.

La certificazione relativa alla frequenza dei corsi ed agli esami sostenuti, indipendentemente dall'esito degli stessi, deve essere presentata al Dirigente scolastico subito dopo la fruizione del permesso, ove possibile, e comunque non oltre i 10 giorni successivi.

Art. 5

Per i dipendenti iscritti alle università telematiche, l'utilizzo è subordinato alla fruizione dell'attività formativa (lezioni sincrone o in presenza nel caso di modalità e-blended) in giornate e orari coincidenti con l'ordinario orario di servizio del dipendente stesso, nonché all'attestazione della partecipazione personale del dipendente alle lezioni (art. 7 comma 4).

Art. 6

In calce alla graduatoria provvisoria, è consultabile l'elenco degli aspiranti **non ammessi** al beneficio in questione, le cui domande non sono risultate accoglibili per mancanza dei requisiti. I motivi dell'esclusione sono indicati a fianco di ciascun nominativo.

Si precisa che:

Area Segreteria/Affari Generali/Personale
Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

- a) le domande degli aspiranti le cui richieste vertono su **corsi non ancora attivati** all'atto della pubblicazione del presente decreto sono state inserite in un elenco allegato distinto: all'atto dell'attivazione dei corsi e della formale iscrizione, qualora siano residuati benefici, si provvederà alla riapertura della procedura al fine dell'assegnazione residua;
- b) qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dagli interessati sotto forma di autocertificazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, oltre, ovviamente, ad incorrere nelle sanzioni penali previsti dalla legge;
- c) coloro che, per ragioni sopravvenute non intendano fruire dei permessi concessi, sono invitati a presentare formale rinuncia;

Art. 7)

Avverso il presente atto e gli elenchi allegati, è ammesso reclamo in opposizione ai sensi dell'art. 6, co 3 dell'atto unilaterale siglato in data 06.11.2024. I reclami di cui sopra dovranno essere inviati, entro il termine tassativo di 5 giorni dalla pubblicazione del presente atto alla mail pec uspnu@postacert.istruzione.it o, per chi non disponesse di una mail pec, all'indirizzo usp.nu@istruzione.it

Art. 8)

Con successivo atto verranno resi noti gli elenchi definitivi dei beneficiari per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di concessione dei permessi retribuiti da parte dei competenti Dirigenti Scolastici delle istituzioni ove il personale presta servizio.

Il Dirigente
Pasquale Consolato Scuncia

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Area Segreteria/Affari Generali/Personale
Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Nuoro

All'USR Sardegna – Direzione Generale

Al Personale interessato

Alle OO.SS. comparto Scuola della Provincia

All'Albo e al Sito web dell'Ambito Territoriale

Area Segreteria/Affari Generali/Personale

Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso
